



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ЮГО-ВОСТОЧНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.10.2023 № 500-од

**Об утверждении организационно-технологической модели проведения
окружного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023/24 учебном году**

В соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 11.10.2023 года №1096-р «О проведении окружного (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников в Самарской области в 2023/24 учебном году», в целях обеспечения единых требований к организации и проведению окружного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада)

1. Утвердить прилагаемую организационно-технологическую модель проведения окружного этапа олимпиады (Приложение).
2. Контроль исполнения распоряжения возложить на начальника отдела организации образования А.М. Исхакова.

Руководитель
Юго-Восточного
управления

Е.Ю. Баландина

Организационно-технологическая модель проведения окружного этапа Всероссийской олимпиады школьников

1. Общие положения

- 1.1 Организационно-технологическая модель проведения окружного этапа Всероссийской олимпиады школьников составлена на основании Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, определяет условия организации и проведения окружного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада), ее организационное и методическое обеспечение, порядок проведения туров по общеобразовательному предмету; порядок проверки олимпиадных работ окружного этапа; порядок организации процедуры анализа заданий и их решений окружного этапа; порядок показа олимпиадных заданий окружного этапа; порядок проведения апелляций по результатам проверки заданий окружного этапа; порядок подведения итогов окружного этапа.
- 1.2 Окружной этап олимпиады проводится ежегодно в период с 1 ноября по 24 декабря по следующим общеобразовательным предметам:
 - математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
- 1.3 Организатором окружного этапа олимпиады является Юго-Восточное управление министерства образования и науки Самарской Области (далее – Организатор).
- 1.4 Общую координацию и контроль за проведением олимпиады осуществляет оргкомитет окружного этапа, состав которого утверждается ежегодно распоряжением Организатора.
- 1.5 Общую координацию организационного (в том числе информационного) обеспечения этапов олимпиады по поручению Организатора осуществляет государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Нефтегорский Ресурсный центр» (далее – ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ»).
- 1.6 Информационное сопровождение обеспечивается посредством размещения материалов олимпиады на официальном сайте ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ» в разделе «Всероссийская олимпиада школьников».
- 1.7 К участию в окружном этапе олимпиады допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в окружном этапе олимпиады количество баллов, установленное Организатором по каждому общеобразовательному предмету;
 - победители и призеры окружного этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, подавшие заявление (Форма 1) в оргкомитет окружного этапа не позднее 2 дней до даты проведения олимпиады.
- 1.8 Для организации и проведения окружного этапа олимпиады в соответствии с Порядком Организатор:
- разрабатывает и утверждает организационно-технологическую модель проведения окружного этапа олимпиады;
 - утверждает составы окружного организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;
 - информирует руководителей подведомственных образовательных организаций, участников окружного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения окружного этапа, а также об утверждённых нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение окружного этапа;
 - устанавливает квоту победителей и призеров окружного этапа олимпиады;
 - утверждает итоговые результаты окружного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте в сети Интернет;
 - организовывает награждение победителей и призеров окружного этапа олимпиады;
 - передает результаты участников окружного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.
- 1.9 Для проведения окружного этапа олимпиады формируется организационный комитет, непосредственно отвечающий за организацию и проведение окружного этапа. В состав оргкомитета могут входить представители Организатора, представители администрации образовательной организации, педагогические и научно-педагогические работники, а также представители общественных и иных организаций средств массовой информации. Число членов оргкомитета окружного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.
- 1.10 Окружной оргкомитет олимпиады обеспечивает:
- проведение окружного этапа в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение окружного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
 - сбор и хранение согласий на обработку персональных данных и согласий

на обработку персональных данных, разрешенных к распространению, участников олимпиады и педагогов (Форма 2, 3, 4, 5);

- информирование участников о сроках, месте проведения олимпиады, продолжительности и начале выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- проведение регистрации участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- тиражирование материалов олимпиадных заданий в день проведения олимпиады;
- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);
- контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников окружного этапа олимпиады;
- информирование участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;
- проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний;
- прием заявлений на апелляцию от участников олимпиады и своевременную передачу их членам апелляционной комиссии;
- хранение работ участников окружного этапа олимпиады в течение 1 года с момента ее проведения.

1.11 В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке работ Организатором олимпиады создается единая апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

2. Порядок подготовки и передачи олимпиадных заданий в места проведения олимпиады.

- 2.1 Окружной этап олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией по каждому общеобразовательному предмету.
- 2.2 Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками

комплектов олимпиадных заданий Организатору олимпиады в определенном им порядке в зашифрованном виде.

- 2.3 Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады олимпиадных заданий. Организатор олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.
- 2.4 Передача комплектов олимпиадных заданий в электронном (зашифрованном) виде осуществляется в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету не позднее времени начала олимпиадных испытаний.
- 2.5 Лицо, получившее материалы, несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов олимпиадных заданий.

3. Порядок проведения туров окружного этапа олимпиады.

- 3.1 Площадки проведения окружного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяются Организатором.
- 3.2 Олимпиада может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий в случае решения Организатора об изменении формы проведения.
- 3.3 На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители Организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.
- 3.4 По прибытии на площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).
- 3.5 Места проведения окружного этапа олимпиады должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.
- 3.6 При проведении соревновательных туров олимпиады в период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:
 - обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются;
 - рассадка участников в локациях (аудиториях, залах, рекреациях) с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;
 - обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов и участников олимпиады.
- 3.7 В случаях выявления у участника повышенной температуры или

признаков ОРВИ он может не быть допущен до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае члены окружного оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной форме.

- 3.8 Регистрация участников начинается за один час до старта олимпиадных испытаний. Регистрация осуществляется по документу, удостоверяющему личность участника (паспорт или свидетельство о рождении), согласно регистрационным листам.
- 3.9 Участники олимпиады и сопровождающие их лица должны прибыть на место проведения тура окружного этапа не позднее, чем за 30 минут до старта олимпиадных испытаний.
- 3.10 Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить:
- документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста);
 - заранее заполненную анкету (Форма б);
 - медицинскую справку о допуске к участию в олимпиаде для предметов с практической частью (основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура).
- Образовательные организации несут ответственность за достоверность оформления анкет участников и медицинских справок.
- 3.11 Для работы участникам необходимо иметь при себе черную гелевую ручку. Запрещается использование ручек с иными чернилами. Участникам разрешается использование своих письменных и измерительных принадлежностей (карандаш, циркуль, линейка, резинка, непрограммируемый калькулятор, клей), если это предусмотрено требованиями региональной предметно-методической комиссией. Участникам разрешается взять в аудиторию прохладительные напитки в прозрачной упаковке и шоколад.
- 3.12 При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению окружного этапа олимпиады. Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.
- 3.13 До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.
- 3.14 Во время проведения олимпиады участникам запрещается:
- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;
 - обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению

- олимпиады по данному общеобразовательному предмету;
- покидать локацию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады;
- 3.15 В случае нарушения установленных правил участники олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета (Форма 7).
- 3.16 Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.
- 3.17 Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.
- 3.18 В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие часов.
- 3.19 Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).
- 3.20 Все участники окружного этапа олимпиады обеспечиваются:
- черновиками (при необходимости);
 - заданиями, бланками ответов (по необходимости);
 - необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.
- 3.21 После проведения инструктажа участникам выдаются задания и бланки (листы) ответов.
- 3.22 Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах, выданных организаторами.
- 3.23 Отсчет времени работы начинается, когда все участники олимпиады прослушали инструктаж и получили все необходимые материалы (индивидуальные комплекты заданий, чистые листы для записи ответов и черновики) и оборудование.
- 3.24 Если старт олимпиадных испытаний откладывается по техническим причинам, время задержки компенсируется.
- 3.25 За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.
- 3.26 После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.
- 3.27 Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в локации (аудитории). Организаторы в локации передают работы участников членам оргкомитета.
- 3.28 Кодирование работ осуществляется представителями окружного оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

- 3.29 Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.
- 3.30 Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в локации (аудитории) и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.
- 3.31 Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в локацию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

4. Организация работы жюри окружного этапа олимпиады.

- 4.1 Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, по каждому общеобразовательному предмету формируется жюри из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.
- 4.2 В состав жюри входят председатель жюри и члены жюри. Число членов жюри окружного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.
- 4.3 Организатор окружного этапа олимпиады определяет организацию, на базе которой осуществляется проверка олимпиадных работ. Для работы жюри выделяются отдельные аудитории.
- 4.4 В день проверки олимпиадных работ председатель предметного жюри получает обезличенные (закодированные) работы или копии работ участников олимпиады по данному предмету.
- 4.5 Председатель жюри организует работу членов жюри, в том числе распределение олимпиадных работ.
- 4.6 В случае если завершить проверку олимпиадных работ в один день невозможно, членам жюри следует продолжить работу на следующий день.
- 4.7 Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональной предметно-методической комиссией.
- 4.8 Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.
- 4.9 Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.
- 4.10 Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых

они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

- 4.12 После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол предварительных результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.
- 4.13 После проведения процедуры декодирования результаты участников в виде рейтинговой таблицы размещаются на официальном информационном ресурсе Организатора.

5. Порядок проведения процедуры анализа, показа по результатам проверки заданий окружного этапа олимпиады.

- 5.1 Анализ заданий и их решений олимпиады проходит не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.
- 5.2 По решению Организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- 5.3 Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри окружного этапа олимпиады.
- 5.4 В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.
- 5.5 При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).
- 5.6 После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.
- 5.7 Показ работ осуществляется не позднее чем семь календарных дней после окончания олимпиады, после проведения процедуры анализа решений заданий окружного этапа олимпиады.
- 5.8 Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
- 5.9 Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.
- 5.10 Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.
- 5.11 Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие

сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

5.12 Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

6. Порядок проведения процедуры апелляции по результатам проверки заданий окружного этапа олимпиады.

- 6.1 Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую Организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.
- 6.2 По решению Организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий Организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.
- 6.3 Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в школьный оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу (Форма 8).
- 6.4 При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.
- 6.5 Вышеуказанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории.
- 6.6 Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.
- 6.7 Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
- 6.8 Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.
- 6.9 На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.
- 6.10 Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

- 6.11 В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
- 6.12 Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.
- 6.13 В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.
- 6.14 В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.
- 6.15 Апелляционная комиссия может принять следующие решения:
- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
 - удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
 - удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.
- 6.16 Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.
- 6.17 Решение апелляционной комиссии является окончательным.
- 6.18 Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной Организатором форме (Форма 9).
- 6.19 Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в школьный оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

7. Порядок подведения итогов окружного этапа олимпиады.

- 7.1 После проведения процедуры апелляции председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров окружного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.
- 7.2 В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.
- 7.3 Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается Организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном ресурсе Организатора (Форма 10).
- 7.4 По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции Организатору направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.
- 7.5 В случае, если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям Организатора после окончания окружного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в следующем этапе олимпиады в текущем

учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

- 7.6 В случае выявления Организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты окружного этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.
- 7.7 Организатор олимпиады в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты окружного этапа по каждому общеобразовательному предмету.
- 7.8 При объединении нескольких классов в одну возрастную группу итоги олимпиады подводятся отдельно по классам.
- 7.9 Победителем окружного этапа олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, составляющих 50% и выше от максимально возможного количества баллов.
- 7.10 В случае, когда ни один из участников не набрал половины от максимально возможных баллов, определяются только призеры.
- 7.11 Призерами олимпиады признаются четыре участника олимпиады, следующие в рейтинге за победителем и набравшие 35% и выше от максимально возможных баллов.
- 7.12 В случае, когда у участника, определяемого в качестве победителя или призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих в рейтинговой таблице за ним, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом: все участники признаются победителями или призерами, если набранные ими баллы соответствуют п.7.9 и 7.11, но не более 8-ми человек по каждому общеобразовательному предмету.

**В оргкомитет окружного этапа
всероссийской олимпиады школьников**

ЗАЯВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество)
учащийся _____,
(класс, образовательная организация)
прошу допустить меня к участию в окружном этапе по _____,
(наименование предмета)
так как являюсь _____ окружного этапа
(победитель/ призер)
всероссийской олимпиады школьников предыдущего учебного года.

_____/_____
подпись / ФИО

СОГЛАСИЕ¹
на обработку персональных данных участника
окружного этапа всероссийской олимпиады школьников

Я,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан «___» _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

телефон, e-mail _____
данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя (заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель): _____

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на обработку его персональных данных (нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):	
ФИО _____	
адрес проживания _____	
данные документа, удостоверяющего личность: _____	

В соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ», ОГРН 1026303857799, ИНН 6377006399/637701001, Самарская обл., Нефтегорский р-н, г.Нефтегорск, ул. Мира, д. 5: (далее – Оператор), на обработку* следующих персональных данных:

Категория ПДн	Перечень персональных данных Разрешённых для распространения	Разрешение к распространению (Да / Нет)	Условия и запреты
Персональные данные	Фамилия, Имя, Отчество	Да / Нет	
	Пол	Да / Нет	
	Свидетельство о рождении/паспортные данные (которые прописываются в самом согласии)	Да / Нет	
	Дата рождения	Да / Нет	
	СНИЛС	Да / Нет	
	Гражданство	Да / Нет	

¹ Распечатывается с двух сторон

	Ограниченные возможности здоровья	Да / Нет	
	Возраст	Да / Нет	
	Класс обучения	Да / Нет	
	Наименование образовательной организации	Да / Нет	
	Контактные данные. Телефон участника	Да / Нет	
	Контактные данные e-mail участника	Да / Нет	
	Заключение ПМПК (для участников с ОВЗ)	Да / Нет	
	Справка об инвалидности (для участников с ОВЗ)	Да / Нет	
Биометрические персональные данные	фотографии (фотографическое изображение лица),	Да / Нет	
	Видеоизображение	Да / Нет	

в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- организации, проведения, подведения итогов окружного этапа всероссийской олимпиады школьников, а также внесение сведений обо мне в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.
- хранения в архивах данных об этих результатах
- индивидуального учёта результатов олимпиады.

Я предупрежден(а), что обработка персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия Согласия на обработку персональных данных – с даты подписания Согласия в течение одного года. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и ч.2 ст.10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Порядком о проведении всероссийской олимпиады школьников

(подпись лица, давшего согласие)

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Организационно – технологической моделью проведения окружного этапа всероссийской олимпиады школьников _____

(подпись лица, давшего согласие)

дата

_____ / _____

подпись

расшифровка

*обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

СОГЛАСИЕ²
на обработку персональных данных участника
окружного этапа всероссийской олимпиады школьников,
разрешенных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан «___» _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

телефон, e-mail _____

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя (заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель): _____

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):	
ФИО _____	
адрес проживания _____	
данные документа, удостоверяющего личность: _____	

В соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ», ОГРН 1026303857799, ИНН 6377006399/637701001, Самарская обл., Нефтегорский р-н, г.Нефтегорск, ул. Мира, д. 5: (далее – Оператор) **в целях организации, проведения, подведения итогов окружного этапа всероссийской олимпиады школьников, а также внесение сведений обо мне в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации** считать следующие мои персональные данные разрешёнными для распространения:

² Распечатывается с двух сторон

Категория ПДн	Перечень персональных данных Разрешённых для распространения	Разрешение к распространению (Да / Нет)	Условия и запреты
Персональные данные	Фамилия, Имя, Отчество	Да / Нет	
	Пол	Да / Нет	
	Свидетельство о рождении/паспортные данные (которые прописываются в самом согласии)	Да / Нет	
	Дата рождения	Да / Нет	
	СНИЛС	Да / Нет	
	Гражданство	Да / Нет	
	Ограниченные возможности здоровья	Да / Нет	
	Возраст	Да / Нет	
	Класс обучения	Да / Нет	
	Наименование образовательной организации	Да / Нет	
	Контактные данные. Телефон участника	Да / Нет	
	Контактные данные e-mail участника	Да / Нет	
Биометрические персональные данные	Фотографии (фотографическое изображение лица)	Да / Нет	
	Видеоизображение	Да / Нет	

Оператор **вправе / не вправе** размещать обрабатываемые персональные данные в информационно- телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: обучающимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам.

Оператор **вправе / не вправе** размещать фотографии учащегося, фамилию, имя, отчество на официальном сайте учреждения (<https://irob3.ru/>).

Оператор **вправе / не вправе** производить фото- и видеосъёмки обучающегося для размещения на официальном сайте учреждения и СМИ, с целью формирования имиджа учреждения. Персональные данные должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных в случаях, указанных в ч.2 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я предупрежден(а), что обработка персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия Согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения – с даты подписания Согласия, в течение одного года (или до достижения целей обработки персональных данных). Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и ч.2 ст.10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Порядком о проведении всероссийской олимпиады школьников

(подпись лица, давшего согласие)

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Организационно – технологической моделью проведения окружного этапа всероссийской олимпиады школьников _____

(подпись лица, давшего согласие)

_____/_____
дата подпись расшифровка

СОГЛАСИЕ³
на обработку персональных данных педагога участника
окружного этапа всероссийской олимпиады школьников

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан «__» _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

телефон, e-mail _____

являюсь субъектом персональных данных и даю согласие на обработку персональных данных.

В соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ», ОГРН 1026303857799, ИНН 6377006399/637701001, Самарская обл., Нефтегорский р-н, г.Нефтегорск, ул. Мира, д. 5: (далее – Оператор) на обработку * следующих персональных данных:

Категория ПДн	Перечень персональных данных Разрешённых для распространения	Разрешение к распространению (Да / Нет)	Условия и запреты
Персональные данные	Фамилия, Имя, Отчество	Да / Нет	
	Наименование образовательной организации	Да / Нет	
	Должность	Да / Нет	

в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- организации, проведения, подведения итогов окружного этапа всероссийской олимпиады школьников, а также внесение сведений обо мне в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.
- хранения в архивах данных об этих результатах
- индивидуального учёта результатов олимпиады.

Я предупрежден(а), что обработка персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия Согласия на обработку персональных данных – с даты подписания Согласия в течение одного года. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

³ Распечатывается с двух сторон

СОГЛАСИЕ⁴
на обработку персональных данных педагога участника
окружного этапа всероссийской олимпиады школьников,
разрешенных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан «___» _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

телефон, e-mail _____

являюсь субъектом персональных данных и даю согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

В соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ», ОГРН 1026303857799, ИНН 6377006399/637701001, Самарская обл., Нефтегорский р-н, г.Нефтегорск, ул. Мира, д. 5: (далее – Оператор) **в целях организации, проведения, подведения итогов окружного этапа всероссийской олимпиады школьников, а также внесения сведений обо мне в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации** считать следующие мои персональные данные разрешёнными для распространения:

Категория ПДн	Перечень персональных данных Разрешённых для распространения	Разрешение к распространению (Да / Нет)	Условия и запреты
Персональные данные	Фамилия, Имя, Отчество	Да / Нет	
	Наименование образовательной организации	Да / Нет	
	Должность	Да / Нет	

Оператор **вправе / не вправе** размещать обрабатываемые персональные данные в информационно- телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: обучающимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам.

Оператор **вправе / не вправе** размещать фотографии педагога, фамилию, имя, отчество на официальном сайте учреждения (<https://irob3.ru/>).

Оператор **вправе / не вправе** производить фото- и видеосъёмки для размещения на официальном сайте учреждения и СМИ, с целью формирования имиджа учреждения. Персональные данные должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных в случаях, указанных в ч.2 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

⁴ Распечатывается с двух сторон

Я предупрежден(а), что обработка персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия Согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения – с даты подписания Согласия, в течение одного года (или до достижения целей обработки персональных данных). Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и ч.2 ст.10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Порядком о проведении всероссийской олимпиады школьников

(подпись лица, давшего согласие)

подтверждаю, что ознакомлен(а) с Организационно – технологической моделью проведения окружного этапа всероссийской олимпиады школьников _____

(подпись лица, давшего согласие)

дата / _____
подпись / _____
расшифровка

**Анкета участника окружного этапа всероссийской олимпиады
школьников по _____**
(наименование предмета)


Ф.И.О. обучающегося (полностью) _____

Муниципальный район _____

Образовательная организация (ОО) _____

Класс _____

Директор ОО _____
(подпись)



М.П.

(шифр)

Время	1	2	3	4
выхода из аудитории				
входа в аудиторию				

АКТ
об удалении участника окружного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 20__/20__ учебном году
по предмету _____

« ____ » _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество участника)

(наименование ОО)

удален (а) в _____ с пункта проведения окружного этапа Олимпиады
(время)
по _____ по причине:
(предмету)

общения с другими участниками Олимпиады, свободного перемещения по аудитории

использования справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, не предусмотренных в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

оставления аудитории без разрешения организаторов или членов оргкомитета Олимпиады;

(иные причины (указать))

Участник Олимпиады, _____,
(ФИО)

лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Руководитель пункта
проведения олимпиады

_____/_____

Организатор в аудитории

_____/_____

Председателю апелляционной комиссии
окружного этапа Всероссийской олимпиады
школьников по _____
(предмету)

от _____

(ФИО участника олимпиады)

ученика (цы) _____ класса

(наименование ОО)

заявление.

Прошу вас пересмотреть мою работу по _____,
(предмет, номера заданий)

так как я не согласен с выставленными мне баллами _____
(обоснование)

Прошу рассмотреть апелляцию без моего участия

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

ПРОТОКОЛ
заседания апелляционной комиссии окружного этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 20__/20__ учебном году
по предмету _____

« ____ » _____ 20__ г.

Присутствуют:

Председатель апелляционной комиссии _____,

Члены комиссии:

_____,

По вопросу апелляции

(фамилия, имя, отчество участника)

(наименование ОО)

Решение апелляционной комиссии:

отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

*удовлетворить апелляцию с понижением количества
баллов _____;*

*удовлетворить апелляцию с повышением количества
баллов _____;*

Председатель
апелляционной комиссии

_____/_____

Члены апелляционной комиссии

_____/_____

_____/_____

С результатом апелляции ознакомлен

_____/_____

