

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Короткова Ивана Никонovichа с. Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 11
от «06» 08 2021г.

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом
протокол № 5
от «09» 08 20 21г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора
ГБОУ СОШ с. Дмитриевка
_____Л.В. Образцова
Приказ № 98/2-од
от «09» 08 2021г.

РАССМОТРЕНО

Советом обучающихся
ГБОУ СОШ с. Дмитриевка
Протокол №1 от 06.08.2021 г.

**Положение о режиме занятий
обучающихся
ГБОУ СОШ с. Дмитриевка**



S=RU, OU=И.о. директора,
O=ГБОУ СОШ с. Дмитриевка,
CN=Образцова Л. В,
E=dmitr_sch@samara.edu.ru
0084e57c4276cb5399
2021.09.30 11:02:19+04'00'

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом МОиН РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 03.03.2011 г.), федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями), федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями), федеральным компонентом государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (с изменениями и дополнениями), уставом ГБОУ СОШ с. Дмитриевка, учебным планом, календарным учебным графиком, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, правилами внутреннего трудового распорядка ГБОУ СОШ с. Дмитриевка.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим занятий обучающихся ГБОУ СОШ с. Дмитриевка (далее – Учреждение) в части режима образовательного процесса, каникулярного времени, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, выполнения домашних заданий.

1.3. Режим занятий в Учреждении определяется приказом директора Учреждения в начале учебного года и действует в течение учебного года.

1.4. Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием занятий, расписанием звонков.

2.2. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.3. В соответствии с СанПиН и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком и составляет:

- 1 классы – 33 учебных недели;
- 2-11 классы – 34 учебных недели;

Учебные периоды:

- 1-9 классы – четверти;
- 10-11 классы – полугодия.

2.4. В Учреждении устанавливается пятидневная учебная неделя с 1 по 8 классы с двумя выходными днями (суббота и воскресенье), в 9-11 классах устанавливается шестидневная неделя с одним выходным днем (воскресенье).

25. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 8 часов 30 минут, регламентируются расписанием звонков, утвержденным приказом директора Учреждения.
26. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:
- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 урока и 1 день в неделю не более 5 уроков за счет физической культуры;
 - для обучающихся 2-4-х классов – не более 5 уроков;
 - для обучающихся 5-6-х классов – не более 6 уроков;
 - для обучающихся 7-11-х классов – не более 7 уроков.
27. Между началом индивидуальных групповых занятий, факультативов, занятий внеурочной деятельности и последним уроком устанавливается перерыв продолжительностью не менее 40 минут.
28. Продолжительность урока (академический час) во 2-11 классах составляет 40 минут.
29. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:
- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе;
 - использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 40 минут каждый);
 - рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 30 минут;
 - обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.
- 2.10. В целях обеспечения безопасного пребывания обучающихся на открытом воздухе при низких температурах, необходимо руководствоваться следующими рекомендациями:

Возраст обучающегося	Температура воздуха и скорость ветра, при которых допускается проведение занятий на открытом воздухе			
	без ветра	при скорости ветра до 5 м/сек	при скорости ветра 6-10 м/сек	при скорости ветра более 10 м/сек
до 12 лет	- 9°C	- 6°C	- 3°C	занятия не проводятся
12-13 лет	- 12°C	- 8°C	- 5°C	
14-15 лет	- 15°C	- 12°C	- 8°C	
16-17 лет	- 16°C	- 15°C	- 10°C	

- 2.11. Дежурство по Учреждению педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляется в соответствии с графиком дежурств, утвержденным приказом директора Учреждения.
- 2.12. Время начала работы каждого учителя – за 20 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей по Учреждению начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.
- 2.13. Педагогическим работником Учреждения запрещается вести прием родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся во время занятий. Встречи педагогов и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется на переменах или вне занятий педагога по предварительной договоренности.
- 2.14. Запрещается отпускать обучающихся с занятий на различные мероприятия (соревнования, репетиции и т.п.) без разрешения администрации Учреждения.
- 2.15. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 2.16. Запрещается производить замену уроков, занятий по внеурочной деятельности по договоренности между педагогами Учреждения без разрешения администрации Учреждения.
- 2.17. Дежурные учителя сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
- 2.18. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия

за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

2.19. В зимний период, во время низких температур, решение о возможности непосещения обучающимися Учреждения в активированный день принимают родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

2.20. В активированный день обучающимся предлагается заниматься по школьной программе самостоятельно. Информацию о домашних заданиях по учебным предметам (согласно расписанию уроков на учебный день) можно получать через ИС АСУ РСО.

2.21. В случае прихода обучающегося в Учреждение в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора Учреждения.

3.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе в феврале устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

4. Режим питания обучающихся

4.1. Организацию питания обучающихся осуществляет Учреждением.

4.2. Организация питания осуществляется в школьной столовой.

4.3. Питание обучающихся проводится согласно графику и меню, утвержденному директором Учреждения.

5. Режим внеклассной деятельности

5.1. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня и учитывает возрастные особенности обучающихся, обеспечивает баланс между двигательными-активными и статистическими занятиями.

5.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

5.3. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования.

5.4. Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательного процесса, в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования определяет Учреждение.

5.5. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей), направленно на реализацию индивидуальных интересов и потребностей обучающихся.

5.6. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

5.7. Режим работы объединений дополнительного образования, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися выстраивается в соответствии с планом работы Учреждения и приказом по Учреждению.

5.8. Летняя компания проводится с целью оздоровления обучающихся ГБОУ СОШ с. Дмитриевка, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формировании здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время. В период проведения летней кампании функционирует оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, работает спортивная площадка.

5.9. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора Учреждения.

6. Режим двигательной активности обучающихся

6.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- спортивно-оздоровительных занятий по внеурочной деятельности;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;

- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

6.3. Занятия физической культурой и спортом обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе (СМГ) проводятся вместе с классами по индивидуальным программам.

7. Режим выполнения домашних заданий

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 15,5 ч., в 4-5 классах – 2 ч., в 6-8 классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5ч.

8. Режим работы Учреждения в выходные и праздничные дни

8.1. Работа сотрудников Учреждения в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора по Учреждению.

8.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Учреждения.

8.3. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.