

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Короткова Ивана
Никоновича с. Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области



УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ СОШ с. Дмитриевка

М.А. Буденкова

Приказ № 29/1-од от 23.04.2018 г.

Устав
школьного спортивного клуба ГБОУ СОШ с. Дмитриевка



Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5
от 20.04.2018 г.

1. Общие положения

1.1. При создании школьного (студенческого) спортивного клуба (далее – ШСК, ССК) необходимо руководствоваться:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 года №273-ФЗ
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 года № 329-ФЗ
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих клубов» от 13 сентября 2013 г. № 1065.

1.2. ШСК (ССК) создается и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного (студенческого) спорта.

1.3. Рекомендуемые условия открытия ШСК (ССК).

1.3.1. Наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием.

1.3.2. Наличие в образовательном учреждении не менее 2-х школьных спортивных секций по видам спорта, функционирующих в рамках реализации программ внеурочной деятельности (могут учитываться секции, организуемые структурными подразделениями, реализующими дополнительные общеразвивающие программы на базе данной организации).

1.3.3. Активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях на уровне района, округа, области и т.д.

1.3.4. Наличие квалифицированных кадров.

1.3.5. Открытие ШСК (ССК) осуществляется по решению общего собрания педагогического коллектива образовательной организации, на котором утверждается Устав ШСК (ШСК), избирается председатель ШСК.

2. Цели и задачи ШСК (ССК)

2.1. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.2. Организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися.

2.3. Участие в спортивных соревнованиях различного уровня.

2.4. Развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни.

2.5. Организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

3. Содержание работы ШСК (ССК)

3.1. В целях реализации основных задач школьные (студенческие) спортивные клубы осуществляют:

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательных организациях, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в данных образовательных организациях;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательных организаций посредством занятий физической культурой и спортом;
- привлечение обучающихся с ОВЗ к участию и проведению массовых физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;
- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- пропаганду в образовательных организациях основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни, физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

- поощрение обучающихся, педагогов, работников образовательной организации, добившихся высоких спортивных показателей;
- информирование обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательных организациях;
- организация деятельности спортивных секций в рамках программ внеурочной деятельности, к занятиям в которых допускаются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний (наличие медицинской справки).

3.2. ШСК (ССК) осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией образовательного учреждения, с другими образовательными организациями, в том числе со структурными подразделениями, реализующими дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности, иными организациями (ДЮСШ, ОЦРФКС, Федерациями по видам спорта и др.).

3.3. ШСК (ССК) взаимодействует со средствами массовой информации, по согласованию с администрацией образовательной организации размещает информацию о деятельности ШСК (ССК) в печатных и электронных СМИ, на официальных сайтах образовательного учреждения, Юго-Восточного управления МОиН СО.

3.2. Совместно с администрацией образовательного учреждения:

- формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях различного уровня;
- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-спортивной и оздоровительной работы среди классов (групп) образовательной организации.

3.3. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися ШСК (ССК) устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где обучающиеся получают первичную медико-санитарную помощь.

4. Органы управления ШСК (ССК)

4.1. Непосредственное руководство деятельностью ШСК осуществляет председатель ШСК (ССК), избираемый на общем собрании педагогического коллектива образовательной организации.

4.2. Органами самоуправления ШСК (ССК) является общее собрание членов ШСК (ССК) и совет ШСК (ССК).

4.3. Общее собрание членов ШСК (ССК) созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов ШСК (ССК) избирается совет ШСК (ССК) из числа обучающихся, в том числе достигших значительных спортивных результатов, родителей (законных представителей), педагогических работников и др.

4.4. Заседания совета ШСК (ССК) проводятся не реже одного раза в три месяца.

4.5. Совет ШСК (ССК):

- принимает решение о названии ШСК (ССК);
- утверждает символику ШСК (ССК);
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК (ССК);
- принимает решения о приеме и исключении членов ШСК (ССК);
- организует проведение учрежденческих спортивных мероприятий, акций и т.п.;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК (ССК);
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК (ССК);
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения директору школы о поощрении членов ШСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе.

4.6. Председатель ШСК (ССК) осуществляет руководство деятельностью ШСК (ССК), ведет его заседания, действует от имени ШСК (ССК), представляет его в администрации образовательного учреждения, общественных и других организациях.

4.7. В классах (группах) избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах (группах) образовательного учреждения.

4.8. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК (ССК) могут создаваться комиссии.

4.9. Соборания, заседания ШСК (ССК) считаются правомочными, если в них участвует более половины членов (делегатов) ШСК (ССК), совета ШСК (ССК).

5. Организация деятельности ШСК (ССК)

5.1. ШСК (ССК) осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом.

5.2. ШСК (ССК) вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг и другую атрибутику;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, акций, других массовых физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;
- осуществлять совместно с администрацией образовательной организацией контроль работы школьных спортивных секций.
- ходатайствовать директору образовательной организации о награждении лучших спортсменов, педагогов, достигших значительных результатов в физкультурно-спортивной работе;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

6. Учет и отчетность ШСК (ССК)

6.1. В своей деятельности ШСК (ССК) руководствуется планом работы, календарным планом физкультурно-спортивных, оздоровительных мероприятий школы, района, округа и т.д.

6.2. ШСК (ССК) имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований и т.п.).

7. Рекомендуемый перечень локальных актов ШСК (ССК)

7.1. Устав ШСК (ССК).

7.2. Протокол общего собрания педагогического коллектива образовательной организации о решении создания ШСК (ССК).

7.3. Должные инструкции председателя ШСК (ССК), педагогов (учителей физической культуры).

7.4. Списочный состав членов ШСК (ССК).

7.5. Списки спортсменов-разрядников.

7.6. Положение о Совете ШСК (ССК).

7.7. Списочный состав Совета ШСК (ССК).

7.8. Протоколы заседания общего собрания членов ШСК (ССК), Совета ШСК (ССК).

7.9. Календарный план спортивно-массовой работы на год.

7.10. Положения о проведения спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и др.).

7.11. Протоколы соревнований.

7.12. Расписание занятий школьных спортивных секций по видам спорта, журналы учёта занимающихся в секциях, программы внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности.

7.13. Инструкции по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.

7.14. Отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и др.)

7.15. Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.

8. Основные направления деятельности председателя ШСК (ССК) (для должностной инструкции)

8.1. Основными направлениями деятельности председателя спортивного ШСК (ССК) являются:

- планирование деятельности ШСК (ССК), определение целей и задач, направлений деятельности;
- организация контроля работы спортивных секций;
- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися образовательной организации, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и других мероприятий физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности);
- координация деятельности педагогических работников по выполнению рабочих программ по физической культуре, программ внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности, разработке необходимой учебно-методической документации;
- организация просветительской работы с учащимися, педагогами, родителями (законными представителями); организация деятельности актива ШСК (ССК);
- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

9. Примерная структура планов работы ШСК (ССК)

9.1 Мероприятия ШСК (ССК)

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Участники
Внутришкольные мероприятия				
Районные мероприятия				
Областные мероприятия				

9.2 Организация деятельности ШСК (ССК)

Организационно - информационная работа			
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
	Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, предварительный план работы на новый учебный год		
	Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год		
	Составление графика работы спортивных секций		
	Составление плана физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий на учебный год		
	Подготовка спортивного зала и площадок для проведения спортивных мероприятий. Подготовка команд участников.	В течение года	

	Подбор судейских бригад.		
	Оформление стенда, интернет-страницы ШСК (ССК): - оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); - размещение и обновление информации; - оформление стенда «Рекорды школы»		
Учебно – воспитательная работа			
	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей (законных представителей). Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки	В течение года	
	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	
Методическая работа			
	Посещение обучающих семинаров		
	Посещение курсов повышения квалификации		
	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК (ССК)		
	Посещение занятий спортивных секций		
Спортивно – массовая работа			
	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий		
	Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий		
	Организация и проведение внутришкольных соревнований и праздников		
	Обеспечение участия команд ШСК (ССК) в районных, окружных, областных соревнованиях		
Контроль и руководство			
	Проверка учебно-тренировочных занятий школьных спортивных секций, документации		
	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий		
	Корректировка работы ШСК (ССК)		