

Принято
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2018

Утверждаю:
Директор ГБОУ СОШ с. Дмитриевка
Буденкова М.А.
Приказ № 537 от 02.09.2018



ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании»; с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373; федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2012 г. № 1897; приказом МОиН РФ №2106 от 28.12.2010 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части здоровья обучающихся, воспитанников»; СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – это составная часть учебно-воспитательного процесса школы, основной образовательной программы, призванная решать задачи учебной и внеучебной деятельности в комплексе, одна из форм организации деятельности обучающихся.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования, интересов и потребностей участников образовательного процесса, возможностей ОУ.

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе заключения договоров о сотрудничестве.

1.6. При организации внеурочной деятельности общеобразовательное учреждение может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность и в каникулярное время.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в достижении обучающимися планируемых результатов, определяемых основной образовательной программой

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- Обеспечить достижение личностных, метапредметных, предметных результатов основной образовательной программы НОО;
- Обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- Улучшить условия для развития ребенка;
- Учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- Оптимизировать учебную нагрузку обучающихся.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формированию нравственных чувств и этического сознания, формированию творческого отношения к учению, труду, жизни, формированию ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формированию представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.4. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основного общего образования Учреждения. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основного общего образования Учреждения

3.2. Внеурочная деятельность организуется:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, экскурсии, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности. В основе комплектования групп положены принципы: добровольного участия, учета индивидуальных и возрастных особенностей.

4. Учебно-методическое обеспечение внеурочной деятельности

4.1. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

Образовательные программы внеурочной деятельности образовательного учреждения разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно. Допускается использование дополнительных образовательных программ учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры, спорта. Программы могут быть примерными, авторскими и модифицированными.

4.2. Требования к структуре программы:

4.2.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы: титульный лист, планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности, содержание, учебно-тематический план.

4.2.2. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности:

- На титульном листе программы внеурочной деятельности указывается: наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направление внеурочной деятельности; Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы; год разработки программы внеурочной деятельности.
- Раздел Планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности представляет собой: описание требований к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; перечисление качеств личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; описание формы учета знаний, умений; системы контролирующих материалов (тестовых материалов) для оценки планируемых результатов освоения программы; описание формы подведения итогов.
- Учебно-тематический план программы целесообразно представлять в виде таблицы, которая содержит: перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности по годам обучения; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.
- Содержание программы раскрывается через краткое описание тем программы (теоретических и практических видов занятий).

4.2.3. Классификация результатов внеурочной деятельности:

- Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.
- Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.
- Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за

пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

4.2.4. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности

Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- рассмотрение программ на школьных методических объединениях,
- согласование программ с заместителем по УВР,
- утверждение директором школы,
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.

5.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования определяет Учреждение. Расписание учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования определяется приказом директора Учреждения.

5.2. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

5.3. Набор программ внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

5.4. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности учащимися и их родителями (законными представителями) производится во втором полугодии на основе анкетирования. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося.

5.5. Повторное анкетирование проводится в сентябре. В начале учебного года администрация совместно с педагогами дополнительного образования и классными руководителями школы организует презентацию имеющихся объединений. Классный руководитель осуществляет сопровождение обучающихся класса для организации выбора и в ходе посещения объединений.

5.6. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

5.7. Занятия внеурочной деятельности проводятся во второй половине дня.

5.8. Продолжительность перемены между занятиями внеурочной деятельности - не менее 10 мин.

5.9. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности обучающихся.

6. Ответственность участников внеурочной деятельности

6.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Директор Учреждения определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

6.4. Администрация школы организует

- процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности,
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности,
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности

6.5. Классные руководители

- руководствуются в своей работе Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя.
- осуществляют контроль посещаемости учащихся занятий внеурочной деятельности.

6.6. Деятельность преподавателей внеурочной деятельности регламентируется Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами Учреждения, должностными инструкциями.

6.7. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

7. Организация процесса аттестации по внеурочной деятельности

7.1. Организация процесса аттестации по внеурочной деятельности предполагает:

- текущий контроль,
- промежуточную аттестацию.

7.2. Формы проведения аттестации.

Формы и критерии оценки результативности образовательной деятельности:

а) Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен на поддержание дисциплины, на организацию регулярного посещения внеурочной деятельности, на повышение уровня освоения текущего материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

б) Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающегося и освоение им внеурочной деятельности в целом.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются самим педагогом таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам внеурочной деятельности.

В зависимости от предмета изучения формы проведения промежуточной аттестации могут быть следующие: собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, творческие работы, зачеты, выставки, отчетные концерты, спортивные соревнования, интеллектуальные состязания, конкурсы, олимпиады, конференции, турниры, спектакли, итоговые занятия, концертное прослушивание, защита творческих работ и проектов, доклад, тематические чтения, собеседование и т.д.

в) Формы и критерии оценки результативности определяются самим педагогом таким образом, чтобы можно было определить отнесенность обучающегося к одному из трех уровней результативности: высокий, средний, низкий. Критерии оценки результативности не должны противоречить следующим показателям:

высокий уровень – успешное освоение обучающимся более 70% содержания внеурочной деятельности;

средний уровень – успешное освоение обучающимся от 50% до 70% содержания внеурочной деятельности;

низкий уровень – успешное освоение воспитанником менее 50% содержания внеурочной деятельности.

7.3. Промежуточная аттестация обучающихся по внеурочной деятельности проводится по концу учебного года.

7.4. Проведение промежуточной аттестации осуществляется самим педагогом и оформляется в виде протокола, которые сдаются педагогом заместителю директора по УВР.

7.5. Отчеты по аттестации по внеурочной деятельности хранятся в кабинете заместителя директора по учебно-воспитательной работе в течение одного календарного года.

8. Делопроизводство

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

8.2. На форзаце журнала указываются следующие данные:

- название программы внеурочной деятельности
- Ф.И.О. педагога, проводящего занятия

8.3. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

8.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении применяются правила оформления классных журналов.