

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Короткова
Ивана Никоновича с. Дмитриевка муниципального района Нефтегорский
Самарской области

Утверждаю
И.о.директора ГБОУ СОШ с. Дмитриевка
Д.В.Образцова
Приказ № 40-од от « 02 » 04 2021 г.



**Положение
об антикоррупционной политике**

Рассмотрено
Общим собранием работников
протокол № 09 от « 02 » 04 2021 г.

1.1 Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее – Положение) является правовым документом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Короткова Ивана Никоновича с. Дмитриевка муниципального района Нефтегорский Самарской области (далее – ОУ), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени ОУ.

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

1.3. Настоящим Положением устанавливаются:

- основные принципы противодействия коррупции;
- правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней;

- минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных нарушений;

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;

- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика образовательного учреждения направлена на реализацию данных мер.

В силу требований ст.11 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. заинтересованное лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и обязано уведомить в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем) в соответствии с

нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

С учетом положений ст.ст. 2, 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» ГБОУ СОШ с. Дмитриевка является бюджетным учреждением и относится к одной из форм некоммерческих организаций.

В соответствии со ст.27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» лицами, заинтересованными в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) некоммерческой организации, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиком товаров (услуг) для некоммерческой организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых некоммерческой организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано некоммерческой организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации.

Заинтересованность в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы некоммерческой организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности некоммерческой организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами некоммерческой организации.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть некоммерческая организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и некоммерческой организации в отношении существующей или предполагаемой сделки: оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу управления некоммерческой организацией или органу надзора за ее деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки (в бюджетном учреждении - соответствующему органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя); сделка должна быть одобрена органом управления некоммерческой организацией или органом надзора за ее деятельностью (в бюджетном учреждении - соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя).

1.4. Для целей настоящей Антикоррупционной политики, предусмотренной данным Положением, используются следующие основные понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в

том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – это возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) заинтересованным лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми заинтересованное лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

II. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

2.1. Основными целями антикоррупционной политики являются: предупреждение коррупции в ОУ;

- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- формирование антикоррупционного сознания у работников ОУ;

2.2. Основные задачи антикоррупционной политики ОУ:

- формирования у работников понимания позиции ОУ в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников ОУ в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики;

- установление обязанности работников ОУ знать и соблюдать требования настоящей политики, основные нормы антикоррупционного законодательства.

III. Основные принципы антикоррупционной деятельности

Система мер противодействия коррупции в ОУ основывается на следующих принципах:

3.1. Принцип соответствия политики ОУ действующему законодательству и общепринятым нормам.

3.2. Принцип личного примера руководства ОУ.

Ключевая роль руководства ОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ОУ, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Неотвратимость наказания для работников ОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

IV. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие. Ответственные за реализацию антикоррупционной политики

Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники ОУ, находящиеся с ней в трудовых

отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика распространяется и на других лиц, с которыми образовательное учреждение вступает в договорные отношения.

Ответственными за реализацию антикоррупционной политики являются:

- директор;
- заместители директора;
- главный бухгалтер;
- председатель профсоюзной организации.

V. Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции

Общие обязанности работников ОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ОУ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающим как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени образовательного учреждения;
- незамедлительно информировать руководство ОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководство ОУ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ОУ или иными лицами;
- сообщить руководителю или ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

VI. Специальные обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в ОУ:

- руководства;
- лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- лиц, осуществляющий внутренний контроль и аудит.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей необходимо четко регламентировать процедуры их соблюдения.

Перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения

| Направление | Мероприятия |
|---|---|
| <p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p> | <p>Введение Положения об антикоррупционной политике в действие, ознакомление всех работников образовательного учреждения с данным нормативно-правовым актом, ознакомление родительской общественности с документами по антикоррупционной деятельности.</p> <p>Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников ОУ.</p> <p>Разработка и внедрение Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Разработка и внедрение Положения о порядке сообщения работниками о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей.</p> <p>Разработка и внедрение Положения о порядке сотрудничества с правоохранительными органами.</p> <p>Разработка и внедрение Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы.</p> <p>Разработка и внедрение Положения о порядке сообщения работниками, в т.ч. руководителем о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнения ими должностных обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.</p> <p>Разработка и внедрение Положения о порядке привлечения внебюджетных средств, безвозмездных поступлений и их целевого использования.</p> <p>Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами ОУ по вопросам противодействия коррупции и порядком их</p> |

| | |
|--|---|
| | применения в деятельности ОУ |
| Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | <p>Издание приказ о назначении ответственного лица за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>Создание комиссии по противодействию коррупции в сфере деятельности ОУ.</p> <p>Создание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.</p> |
| Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур направленных на обеспечение добросовестной работы ОУ | <p>Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ.</p> <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.</p> <p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации.</p> <p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ОУ, от формальных и неформальных санкций.</p> <p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.</p> |
| Сотрудничество ОУ с правоохранительными органами | Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам |

| | |
|--|--|
| | <p>предупреждения и противодействия коррупции.</p> <p>Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия</p> |
| Предотвращение и урегулирование конфликта интересов | Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов |
| Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | <p>Осуществление постоянного контроля на предмет подлинности документов, образующихся в сфере деятельности ОУ.</p> <p>Проверка законности отраженных в документах операций путем проверки их соответствия действующему законодательству.</p> <p>Проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции.</p> <p>Контроль документирования операций хозяйственной деятельности ОУ, проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска</p> |
| Обучение и информирование работников | <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p> <p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.</p> |

VII. Профилактика коррупции

Профилактика коррупции в образовательной организации осуществляется путем применения следующих основных мер:

а) формирование в образовательной организации нетерпимости к коррупционному поведению.

Особое внимание уделяется формированию высокого правосознания и правовой культуры работников.

Антикоррупционная направленность правового формирования основана на повышении уровня правовых знаний, в том числе о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению, формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, предоставления о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.

б) антикоррупционная экспертиза локально-нормативных актов и их проектов, издаваемых в ОУ.

В целях организации деятельности по предупреждению коррупции осуществляется антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов, их проектов и иных документов в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов.

VIII. Ответственность работников

Работники, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

IX. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

Основными направлениями антикоррупционной экспертизы является:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов образовательного учреждения;
- изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в образовательном учреждении и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;
- изучение и анализ принимаемых в образовательном учреждении мер по противодействию коррупции.

Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, а также по представлению предложений работников образовательного учреждения или иных лиц.

И.о. Директора

ШКОЛЫ

(должность исполнителя)

Образцова Л.В.

Дата

01.09.2011

